



# BULETIN PERIODE JANUARI - MARET 2024

[www.waterplaceresidence.com](http://www.waterplaceresidence.com)

- 📞 +031 7390996 Hotline kantor Badan Pengelola Lingkungan
- 📞 0811-3054-7530 Layanan Whatsapp kantor Badan Pengelola Lingkungan
- ✉️ [bpl@waterplaceresidence.com](mailto:bpl@waterplaceresidence.com)
- 🌐 [www.waterplaceresidence.com](http://www.waterplaceresidence.com)
- 📍 Jl. Pakuwon Indah Lontar Timur no. 3 – 5 Surabaya 60216



# Kata Pengantar

Salam sejahtera, semoga Bapak/Ibu serta keluarga selalu dalam keadaan yang sehat dan berbahagia.

Pada penerbitan buletin periode Januari - Maret 2024, Badan Pengelola Lingkungan telah melakukan beberapa peningkatan pada area fasum dan area gedung lainnya.

Di lain sisi Badan Pengelola Lingkungan juga tetap menjaga dan memberikan pelayanan yang terbaik kepada seluruh penghuni.

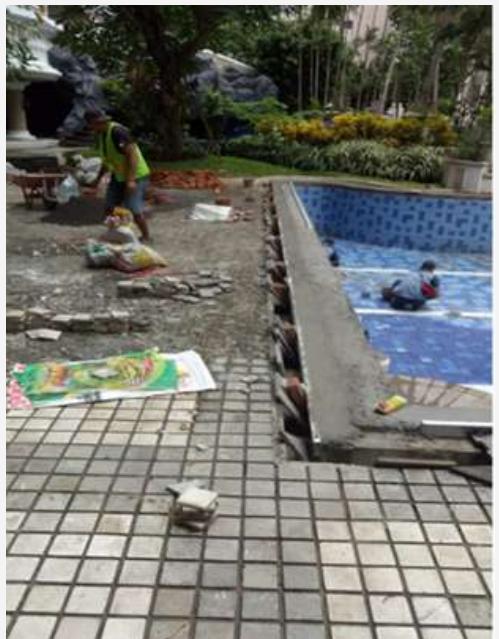
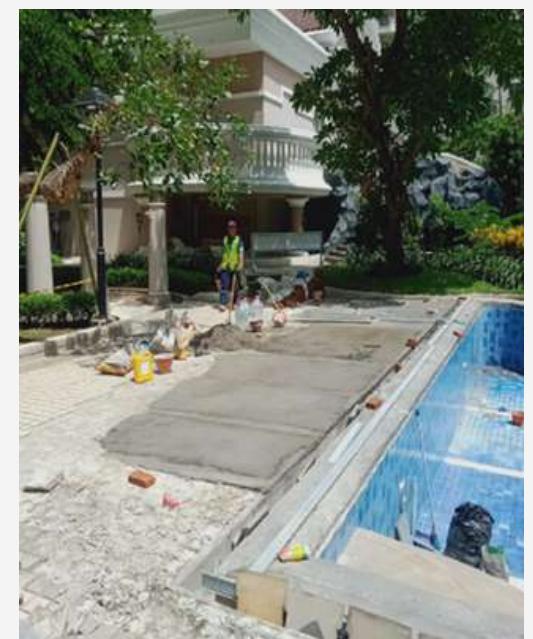
Upaya dalam memberikan pelayanan yang terbaik dan aman bukanlah suatu hal yang mudah, akan tetapi Badan Pengelola Lingkungan tetap fokus pada keamanan dan kenyamanan penghuni .

Segala update dan penyesuaian peraturan dapat di akses pada website <https://waterplaceresidence.com>



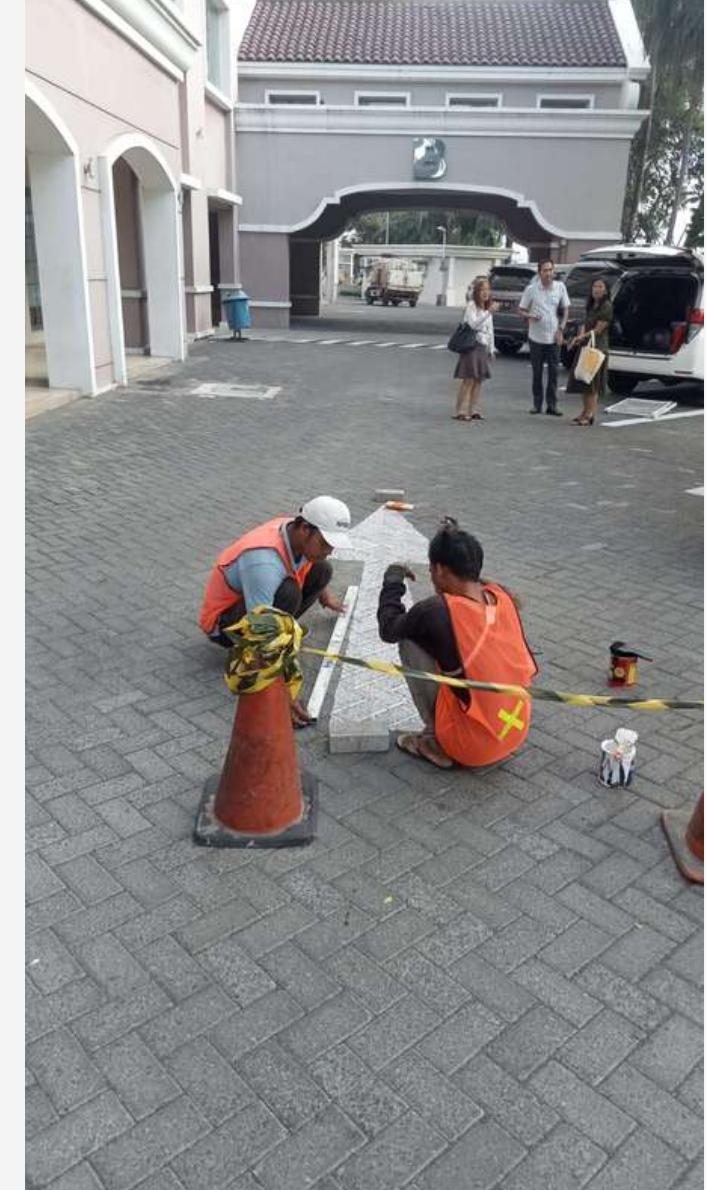
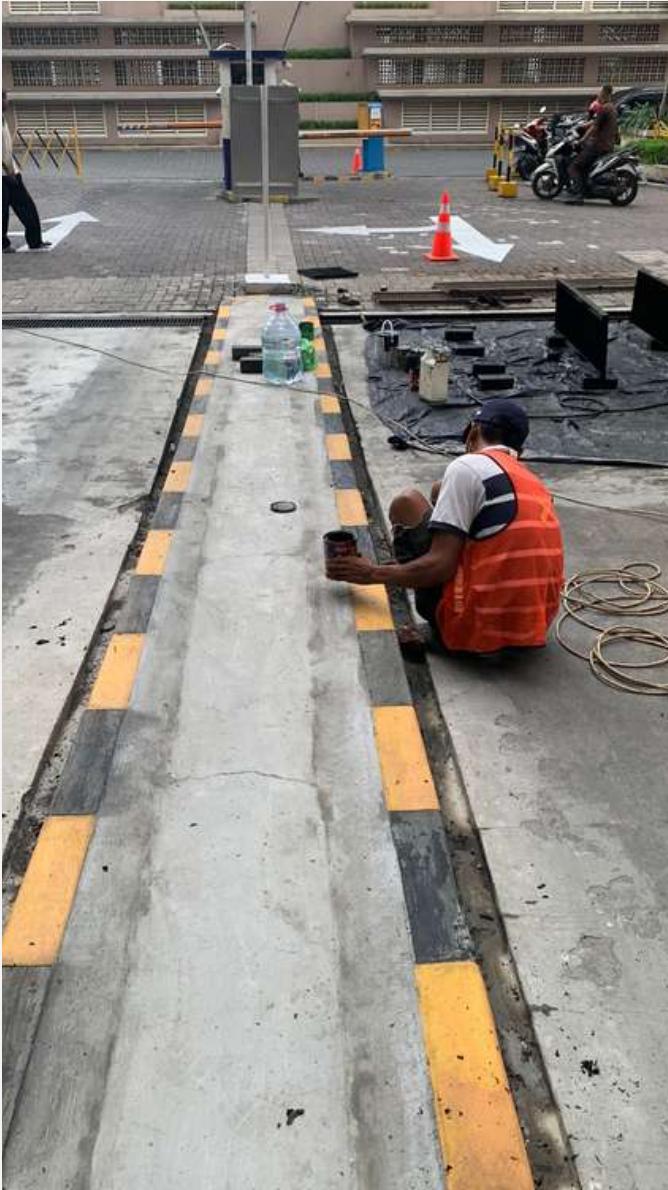
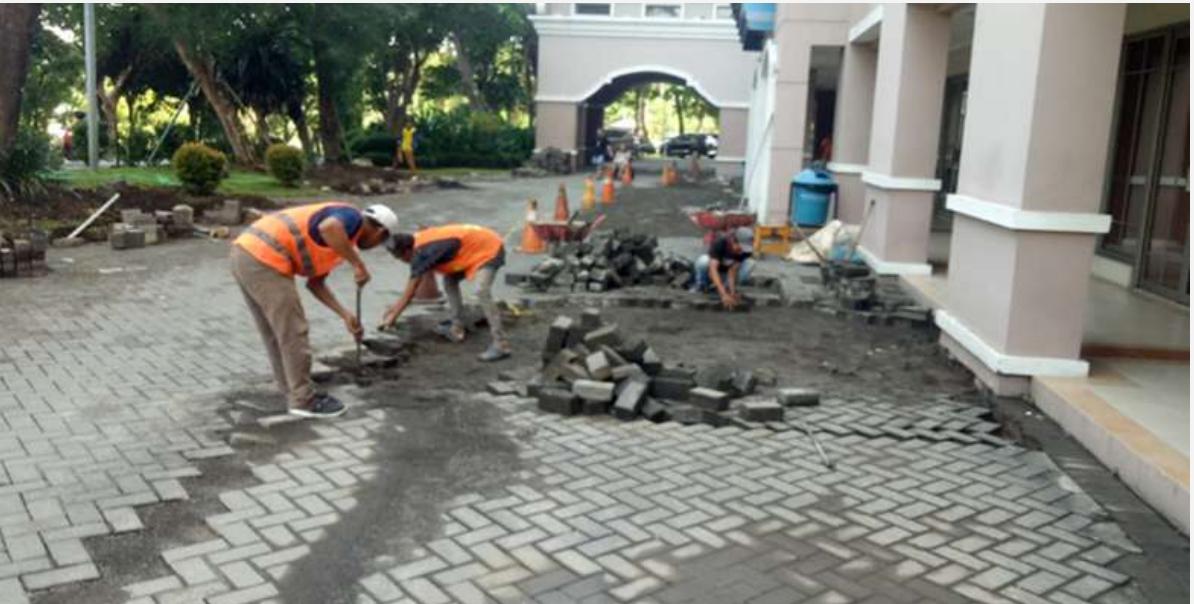
# Peningkatan Aset

Perbaikan tepi dan lantai kolam  
A-B-C (80%)



# Peningkatan Aset

Perbaikan Paving Tokan ABC (90%)



# Peningkatan Aset

Penggantian Pipa Header air bersih all tower  
(100%)



# Peningkatan Aset

Penggantian Pipa Header air bersih all tower  
(100%)



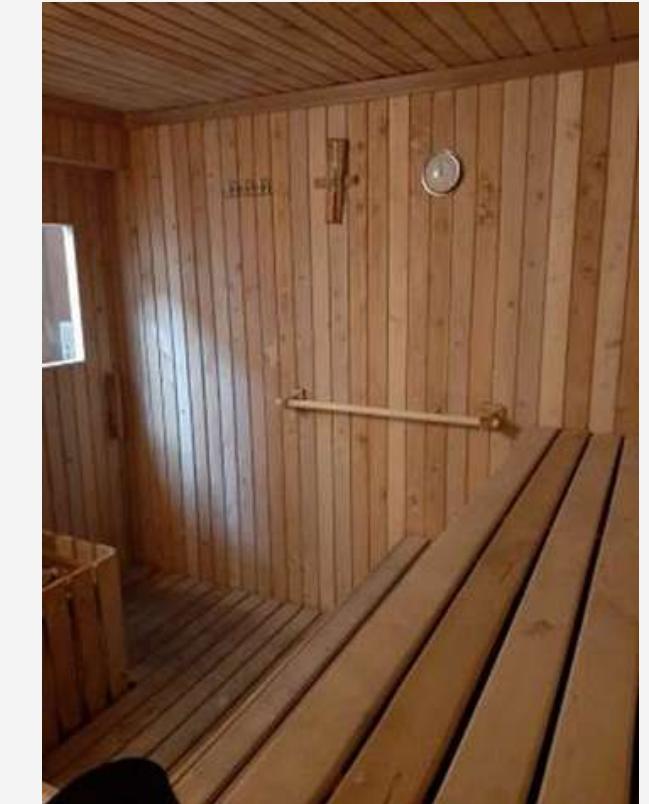
# Peningkatan Aset

Renovasi Sauna Pria & wanita (100%)

Sauna Pria

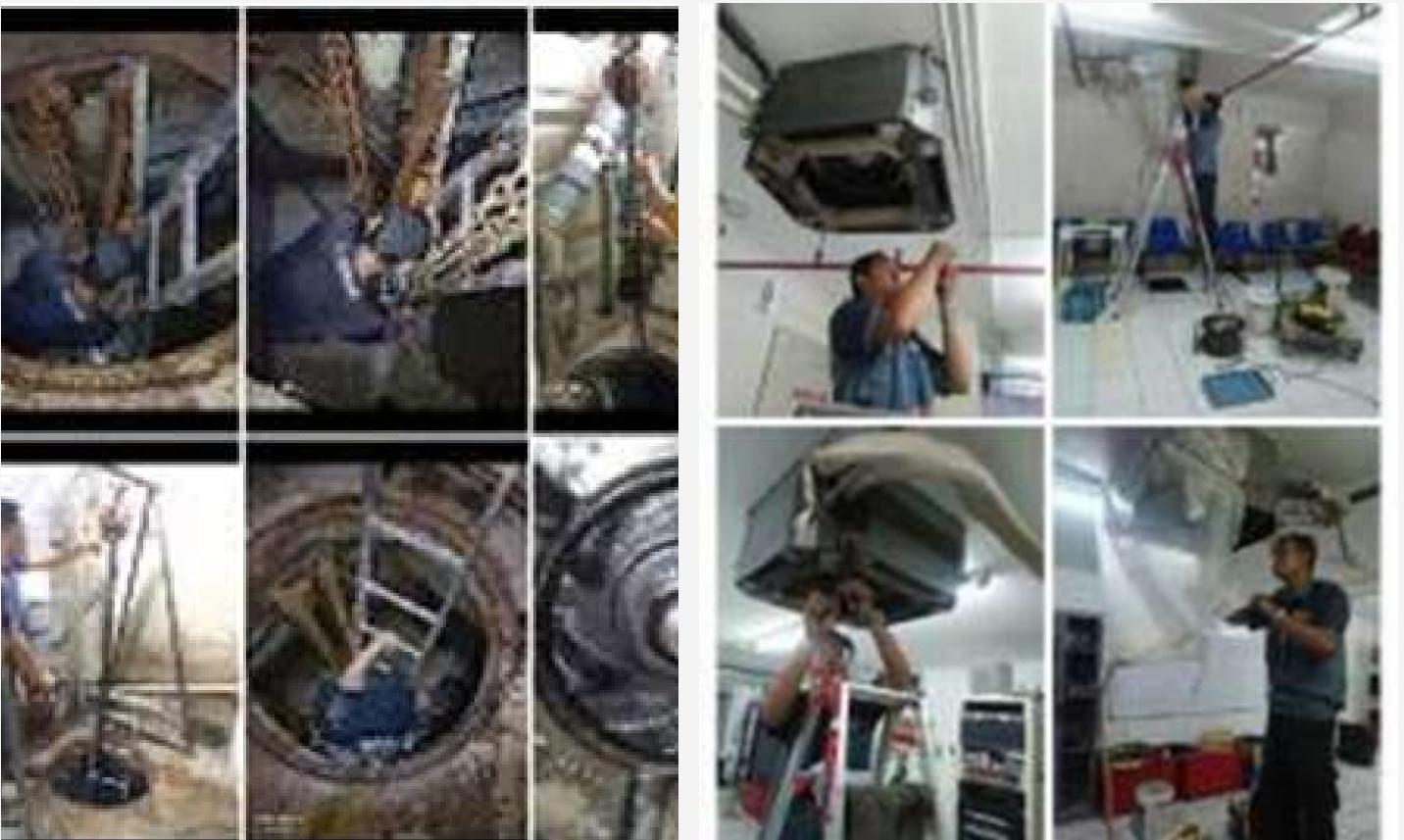


Sauna Wanita

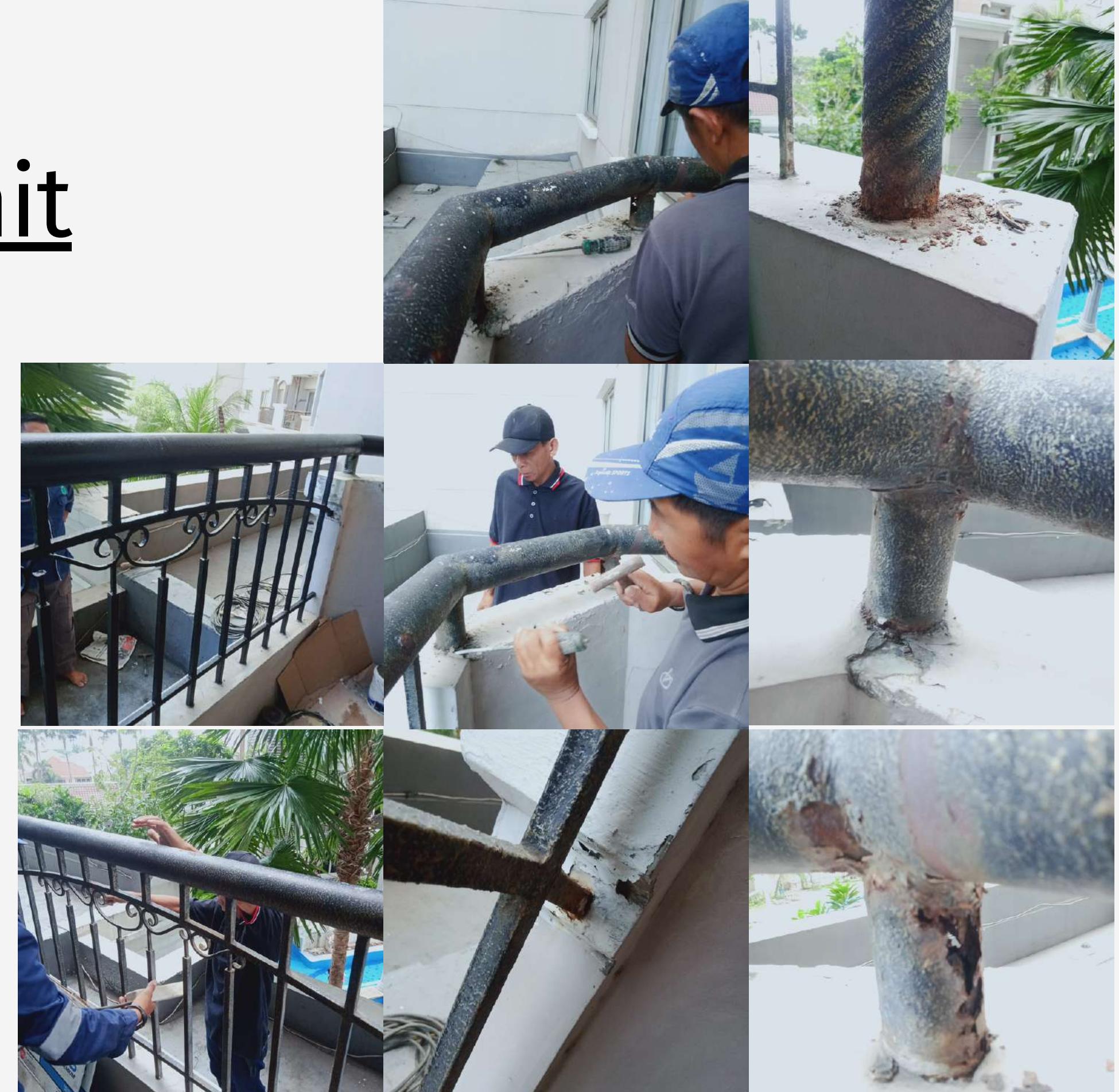


# Preventif Maintenance

Pompa Sewage, Panel Shaft  
elektrikal, pencucian AC, Pipa  
mainline air kotor



# Uji coba perbaikan railing balkon - 12 unit



# Program & Acara

## Kegiatan Imunisasi Polio tahap 1

19 Januari 2024

[Back to Agenda Page](#)



# Program & Acara

Pemilihan Umum - TPS no 074

14 Februari 2024

[Back to Agenda Page](#)



# Program & Acara

Kegiatan Imunisasi Polio tahap 2

26 Februari 2024



# Program & Acara

## Malam Cap Go Meh 2024

23 Februari 2024



# Program & Acara

## Donasi ke Panti Asuhan

22 Maret 2024



# Security & Safety Program

Pembinaan jasmani oleh team BANMIL



Pemeriksaan rutin seluruh tangga darurat & sprinkler

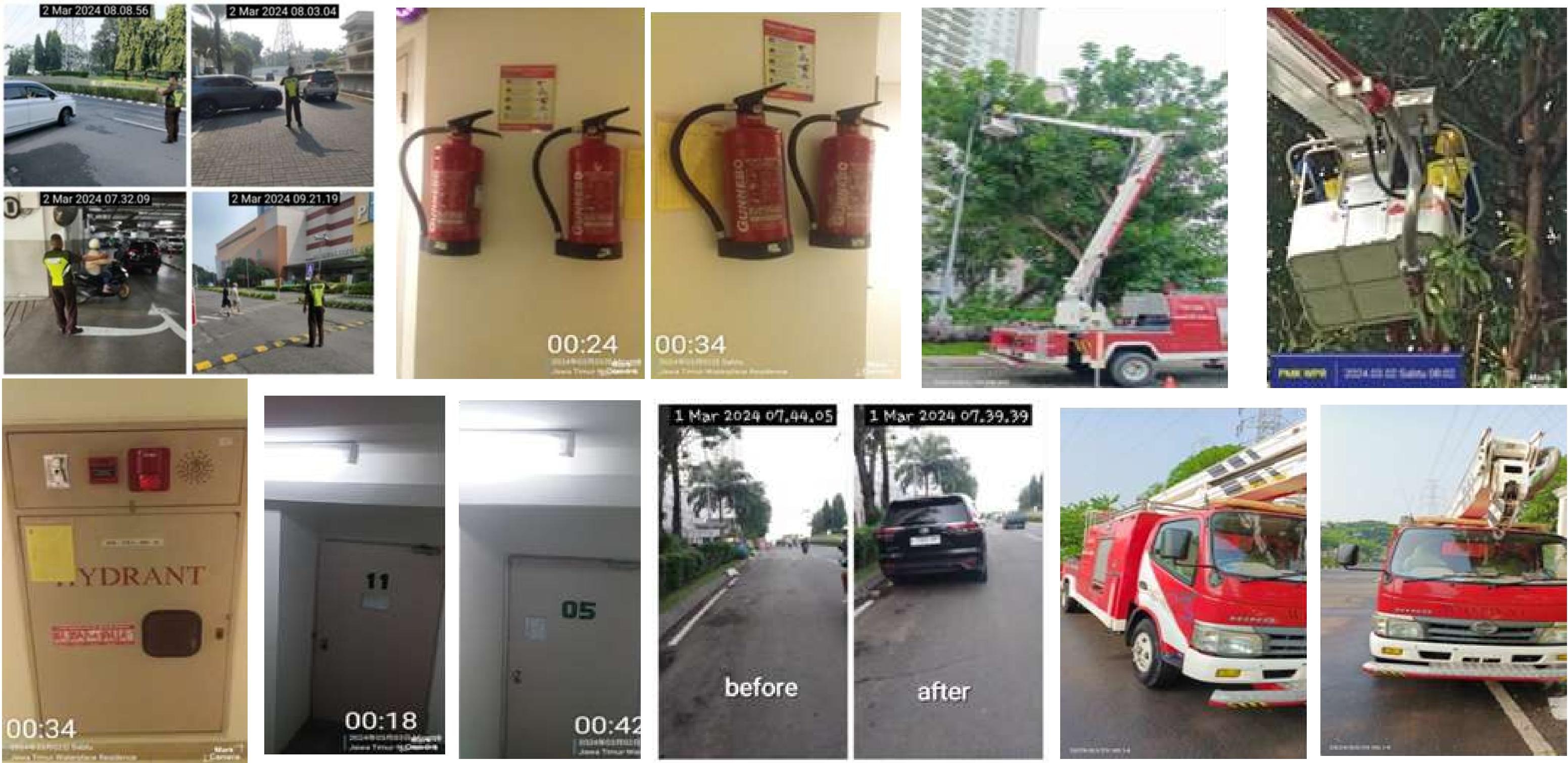


Training Safety Induction untuk karyawan outsource



# Security & Safety Program

Penertiban parkir liar di sekitar, pemeriksaan APAR dan hydrant di seluruh koridor unit, perbantuan mobil damkar untuk proning pohon, pemeriksaan pintu exit dsb.



# Security & Safety Program

## Perbantuan proning Pohon



## Pemeriksaan rutin APAR di area publik



## Uji Lingkungan (Uji Emisi, Uji Ambien, Kebisingan dan Uji Higien sanitasi)



# Housekeeping Program

Pembersihan lantai ruang lift all lobby,lantai koridor,ruang sewage ,tangga exit, gutter dan FD Pool EF, area playground pool ABC,bin room, Kristalisasi lantai lobby lift.



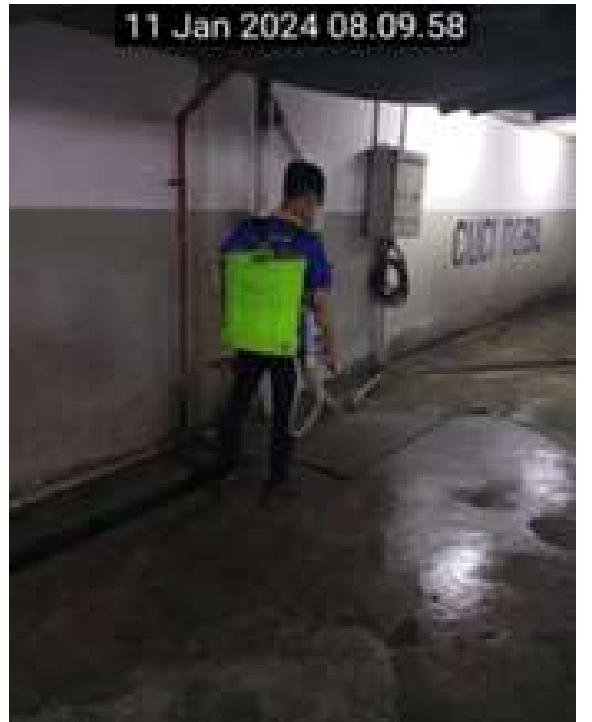
# Landscape Program

Rekondisi tanaman di area Tokan,  
Perapian rumput dan tanaman di area ring luar,  
pruning pohon di all area, rekondisi tanaman krokot,tanaman lili



# Pest Control Program

Spraying area sewage dan sumpit, Cold fogging area lobby all tower ABCDEF, R. Eng dan BPL, Fogging area taman all area dan basement 1,2 , Spraying dan cold fog area STP dll.



# PERATURAN WATERPLACE RESIDENCE



DILARANG MEROKOK  
NO SMOKING



DILARANG MEMBAWA /  
MENYIMPAN NARKOBA &  
SENJATA TAJAM  
NO DRUGS & WEAPON



DULARANG MENYIMPAN  
BARANG MUDAH  
TERBAKAR  
NO FLAMMABLE OBJECTS



MAKANAN BERBAU  
NO SMELLY FOOD



DILARANG BUANG SAMPAH  
SEMBARANGAN  
NO LITTERING



DILARANG MEMBAWA HEWAN  
PELIHARAAN  
NO PETS



DILARANG BERSUARA KERAS  
/ GETAR  
NO NOISY / VIBRATION



DILARANG BERPAKAIAN  
BASAH  
NO WET CLOTHES



# KINI TELAH HADIR !

FREE

FASILITAS TERBARU TV DIGITAL 65 INCH  
UNTUK MELENGKAPI KEGIATAN ANDA

TV Digital dengan ukuran 65 inch adalah fasilitas terbaru yang dihadirkan Waterplace Residence untuk melengkapi kegiatan anda baik dalam berolahraga, meeting online, ataupun kegiatan event dan sejenisnya baik indoor/outdoor.



INFO LEBIH LANJUT HUBUNGI :  
GYM ATTENDANT/RERE LOBBY



The circular checklist consists of six segments, each containing an icon and text:

- Segment 1 (Blue): **TERKUNCI** (Locked) - icon of a house with a padlock.
- Segment 2 (Blue): **TERTUTUP** (Closed) - icon of a water tap.
- Segment 3 (Green): **TIDAK TERPASANG** (Not installed) - icon of a power outlet and plug.
- Segment 4 (Orange): **TIDAK TERPASANG** (Not installed) - icon of a gas cylinder.
- Segment 5 (Red): **KUNCI GANDA** (Double locked) - icon of a car and a scooter.
- Segment 6 (Orange): **ISI FORM** (Fill form) - icon of three people. Text: SAAT AKAN PERGI BERLIBUR AGAR LISTRIK DAN AIR DI MATIKAN DI LOBBY TOWER

**PERIKSA SEBELUM LIBURAN**

**BAB III BUKU PERATURAN KEPENGHUNIAN  
KETENTUAN PENGGUNAAN APARTEMEN**

Dalam keadaan darurat Badan Pengelola WAJIB untuk diijinkan masuk ke dalam unit Apartemen.

**NO. TELEPON MOD: +62 822-1619-8709**

# ANTISIPASI GEMPA BUMI

Apa yang harus dilakukan

SEBELUM GEMPA BUMI > SAAT GEMPA BUMI > SETELAH GEMPA BUMI

## SEBELUM GEMPA BUMI

- |   |  |  |   |   |
|---|--|--|---|---|
|   |  |  |   |   |
| <b>01</b><br>Kenali apa yang disebut gempa bumi | <b>02</b><br>Kenali lingkungan tempat anda bekerja | <b>03</b><br>Persiapan rutin di tempat tinggal dan kerja<br><br>Simpan bahan yang mudah terbakar di tempat yang tidak mudah pecah dan hindari benda yang mudah jatuh | <b>04</b><br>Penyebab celaka yang paling banyak saat gempa bumi adalah akibat kejatuhan benda | <b>05</b><br>Persiapkan obat sesuai kebutuhan |

## SAAT GEMPA BUMI

- |   |   |   |   |   |
|---|---|---|---|---|
|   |   |   |   |   |
| <b>01</b><br>Jika berada di dalam bangunan<br><br>Lindungi kepala dan badan dari reruntuhan bangunan. Cari tempat yang paling aman dari reruntuhan/keluar dari bangunan | <b>02</b><br>Jika berada di luar bangunan atau area terbuka<br><br>Hindari bangunan sekitar Anda dan perhatikan tempat berpikir | <b>03</b><br>Jika sedang mengendari mobil<br><br>Keluar, turun dan menjauh dari mobil. Hindari jika terjadi pergeseran atau kebakaran | <b>04</b><br>Jika tinggal atau berada di pantai<br><br>Jauhi pantai untuk menghindari tsunami | <b>05</b><br>Jika tinggal di daerah pegunungan<br><br>Hindari daerah yang mungkin terjadi longsor |

## SETELAH GEMPA BUMI

- |  |   |  |
|--|---|--|
|  |   |  |
| <b>01</b><br>Jika berada di dalam bangunan<br><br>Jangan menggunakan tangga berjalan atau lift, gunakan tangga biasa/darurat | <b>02</b><br>Periksa lingkungan sekitar anda<br><br>Periksa apakah ada kebakaran, kebocoran gas dan periksa aliran pipa air | <b>03</b><br>Jangan memasuki bangunan yang sudah terkena gempa untuk mengantisipasi gempa susulan<br><br>Periksa apakah ada kebakaran, kebocoran gas dan periksa aliran pipa air |
|  |   |  |
| <b>04</b><br>Jangan berjalan di daerah sekitar gempa untuk mengantisipasi gempa susulan                                      | <b>05</b><br>Mendengarkan informasi yang akurat dan jangan termakan oleh isu tidak benar                                    | <b>06</b><br>Mengisi angket yang diberikan oleh instansi terkait untuk mengetahui seberapa besar kerusakan yang terjadi  |
|  |   | <b>07</b><br>Jangan panik dan jangan lupa selalu berdoa demi keamanan dan keselemanat  |

# Listrik di Rumah Sering Mati Mendadak? Waspada Arus Beban Lebih & Hati-Hati Korsleting Listrik

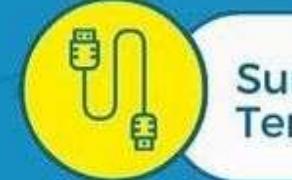
Cek penyebab korsleting listrik berikut ini



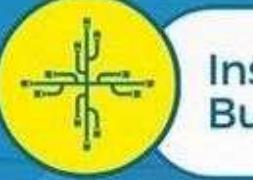
Sambungan kabel tidak rapi.



Colokan Listrik Menumpuk



Sumber Listrik Terkena Air



Instalasi Listrik Buruk



Kapasitas Kabel Tidak Sesuai

# Tata Tertib Renovasi/Fit out

- Pelaksanaan renovasi harus memenuhi peraturan dan tata tertib yang berlaku sesuai dengan ijin renovasi dan perbaikan.
- Khusus untuk pekerjaan renovasi yang menimbulkan suara bising/keras, Pengelola Properti hanya mengijinkan pekerjaan tersebut dilakukan pada Senin – Jumat : 10.00 – 15.00 (5 jam)
- Waktu kerja yang diijinkan adalah:
  - Senin – Jumat : 08.30 – 16.00
  - Sabtu : 08.30 – 14.00
  - Minggu & hari libur tidak diperkenankan melakukan pekerjaan
  - Pengelola Properti sewaktu-waktu dapat menghentikan pekerjaan tersebut jika ada situasi darurat/emergency dan pekerjaan di jadwal ulang. Jadwal pekerjaan akan ditetapkan oleh Pengelola Properti sehingga tidak mengganggu Penghuni yang lain.
  - Kontraktor/ Pekerja tidak diperkenankan lembur dan menginap di dalam Unit Apartemen.
  - Kontraktor/ Pekerja sebelum masuk ke Unit Apartemen wajib melaporkan dan menyerahkan identitas ke Pos Security setiap hari dengan menunjukkan ijin renovasi/ perbaikan kepada Petugas Security.

# Tata Tertib Renovasi/Fit out

- Pemilik/ Penyewa bertanggung jawab penuh atas segala sesuatu perbuatan atau tindakan apapun yang ditimbulkan oleh Pekerja yang ditunjuk dan selama bekerja wajib menjaga sopan santun.
- Dilarang melakukan pekerjaan renovasi/ pembongkaran/ perbaikan yang dapat mengganggu struktur bangunan, seperti yang berhubungan langsung dengan kolom dan balok.
- Pemilik/Penghuni tidak diperbolehkan untuk melakukan pekerjaan renovasi sebagai berikut :
- Pembongkaran tembok batas antar unit
- Mengganti pintu utama
- Mengganti/menggeser titik kran air
- Mengganti warna cat luar balkon
- Mengganti engsel daun jendela
- Merubah ketinggian plafond/ceiling
- Memasang teralis pegangan pada kaca pintu dan jendela
- Memasang kaca film pada daun jendela