

BULETIN



JANUARI FEBRUARI MARET

2021

WWW.WATERPLACERESIDENCE.COM

KATA PENGANTAR

Assalamualaikum wr.wb

Salam sejahtera, semoga Bapak / Ibu serta keluarga selalu dalam keadaan yang sehat dan berbahagia.

Terima kasih atas kepercayaan Bapak/Ibu menjadikan Waterplace Residence sebagai tempat hunian dan investasi.

Kegiatan operasional gedung periode Januari, Februari dan Maret 2021 berjalan dengan baik dengan tetap menerapkan protokol kesehatan sesuai ketentuan pemerintah guna mencegah penyebaran Covid-19 di Waterplace Residence. Kami juga menghimbau seluruh penghuni untuk tertib mengikuti protokol kesehatan yang diterapkan dan jika tidak ada hal mendesak sebaiknya beraktifitas didalam unit. Selain itu warga wajib menjaga pola hidup sehat dengan berolahraga teratur dan konsumsi vitamin untuk meningkatkan daya tahan tubuh.

Kami akan terus mengupayakan yang terbaik untuk menjadikan Waterplace Residence sebagai hunian yang aman, nyaman, tertib dan sehat.

Atas perhatian Bapak / Ibu kami mengucapkan terima kasih.

Salam sehat,
Badan Pengelola Lingkungan
Waterplace Residence

Dear Residents – Waterplace
Surabaya.

Thank you for your trust in making Waterplace Residence a place to life and invest.

Operational activities for the building for the period of January, February and March 2021 are running well by continuing to carry out health protocols according to government regulations to prevent the spread of Covid-19 in the Waterplace Residence. We also urge all residents to follow the applied health protocols orderly and if there is no urgent matter, it is better to do activities in the unit.

In addition, residents must keep up a healthy life style by exercising regularly and consuming vitamins to increase endurance. We will continue to strive for our best to make Waterplace Residence a safe, comfortable, orderly and healthy residence.

Thank you very much for your attention, stay safe and healthy.

Best regards,
Badan Pengelola Lingkungan
Waterplace Residence.

PROTOKOL KESEHATAN

PEMERIKSAAN SUHU TUBUH DAN PENEMPATAN
WASTAFEL PADA SETIAP PINTU MASUK APARTEMEN



PROTOKOL KESEHATAN

PENYEMPROTAN CAIRAN DISINFEKTAN DI AREA UMUM



PROTOKOL KESEHATAN

PENYEMPROTAN CAIRAN DISINFEKTAN DI AREA KORIDOR



PROTOKOL KESEHATAN

PEMBERSIHAN DI AREA LIFT



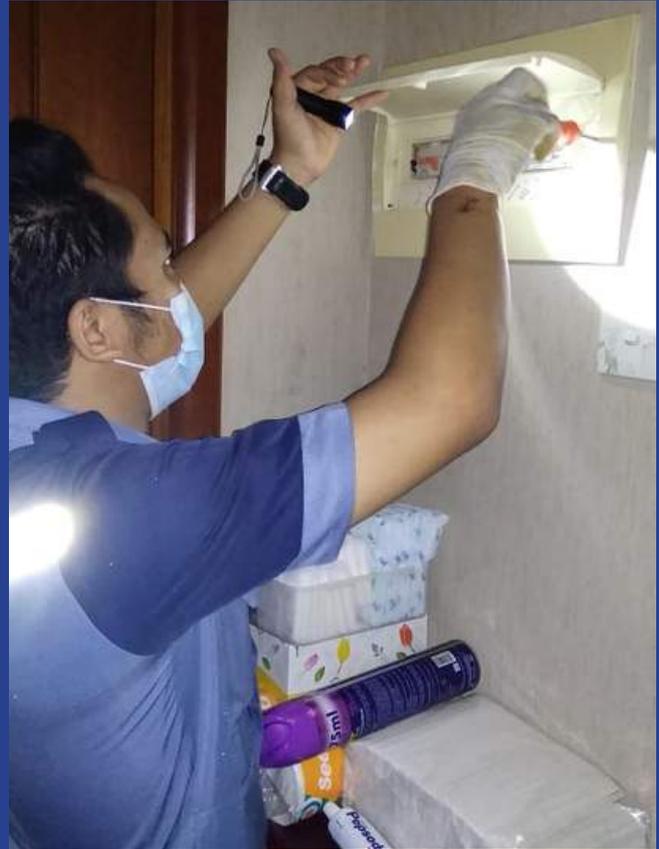
SAFETY CHECK UNIT

Keselamatan penghuni menjadi prioritas utama bagi Badan Pengelola Lingkungan guna menciptakan lingkungan yang aman, nyaman dan tertib. Oleh karena itu Badan Pengelola Lingkungan melakukan program safety check unit untuk memastikan setiap unit dalam keadaan aman dengan pemeriksaan fisik area dinding balkon, instalasi listrik, instalasi air bersih, instalasi air kotor dan peralatan fire protection.

Kami menerapkan protokol kesehatan selama berada di dalam unit guna memberikan rasa nyaman kepada penghuni.



SAFETY CHECK UNIT



WATERPLACE RESIDENCE

FACILITY PROJECT

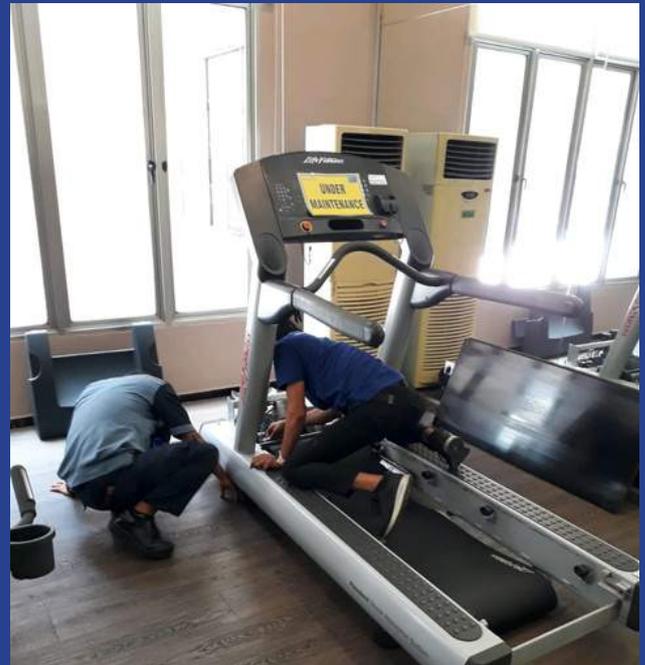
**PENGGANTIAN BATU PALIMANAN DI
POOL TOWER E DAN TOWER F**



WATERPLACE RESIDENCE

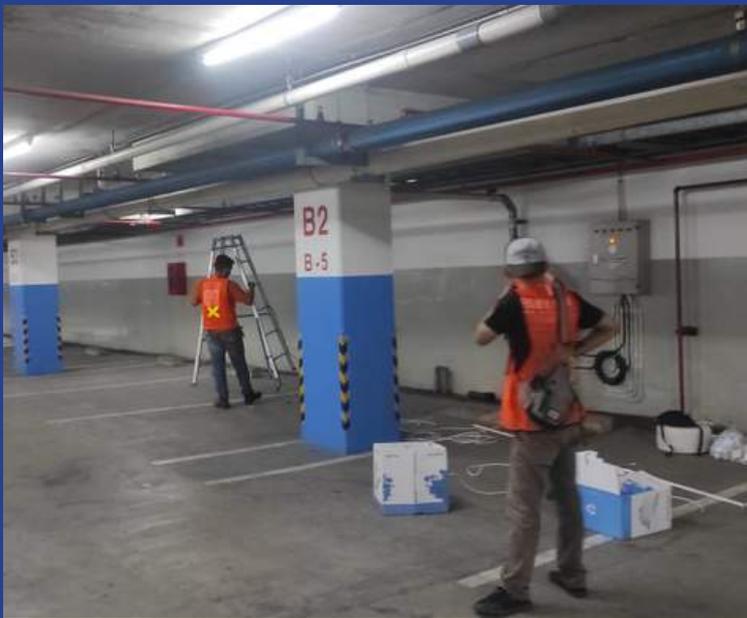
FACILITY PROJECT

PENGANTIAN SPARE PART ALAT GYM



FACILITY PROJECT

PENAMBAHAN CCTV DI AREA LOWER GROUND (LG), BASEMENT 1 (B1) & BASEMENT 2 (B2)



BUILDING MAINTENANCE

MAINTENANCE SMOKE DETECTOR



MAINTENANCE GENSET



MAINTENANCE PLAFON LOBBY



MAINTENANCE ELECTRIC PUMP



BUILDING MAINTENANCE

MAINTENANCE LIFT

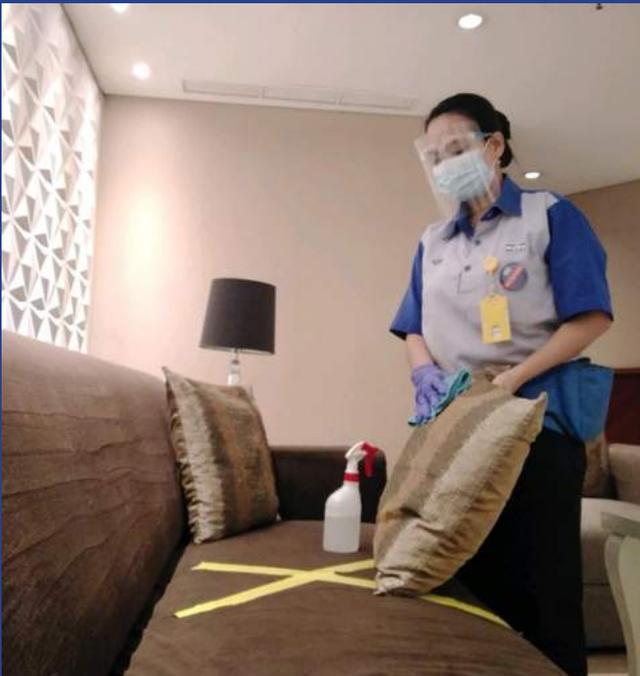


KEGIATAN TEAM GONDOLA

PERAWATAN GONDOLA DAN
PEMBERSIHAN KACA SISI LUAR GEDUNG



KEGIATAN TEAM OUTSOURCING CLEANING SERVICE





FOGGING AREA

Kegiatan fogging dilakukan dengan tujuan agar setiap penghuni terhindar dari berbagai penyakit yang dibawa oleh nyamuk dan serangga. Setiap kegiatan tetap menerapkan protokol kesehatan.

KEGIATAN TEAM OUTSOURCING PERAWATAN DAN PEMBERSIHAN KOLAM

PEMBERSIHAN KERAK KOLAM



VACUM BALANCING



PERAWATAN POMPA AIR



PEMBERSIHAN ORNAMEN



KEGIATAN TEAM OUTSOURCING SECURITY

PENERTIBAN PARKIR LIAR



PEMERIKSAAN KENDARAAN



PEMERIKSAAN KENDARAAN

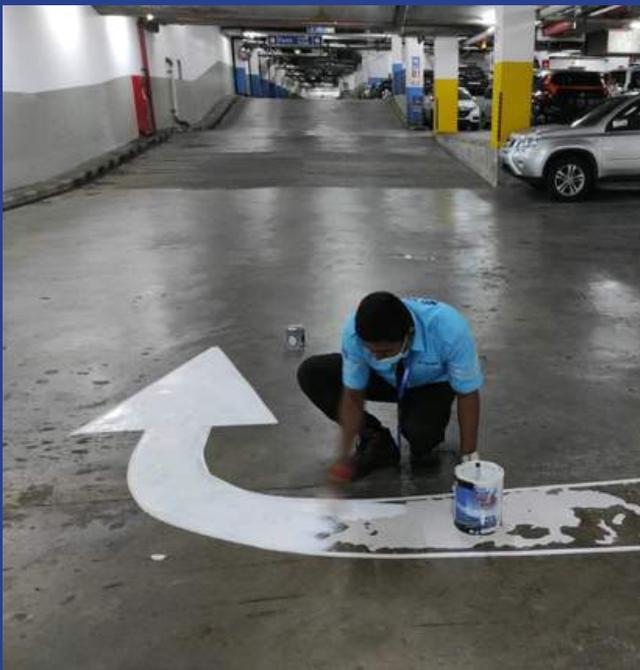


PENGGEMBOKAN PARKIR LIAR



KEGIATAN TEAM OUTSOURCING PARKING

PENGECATAN MARKA JALAN



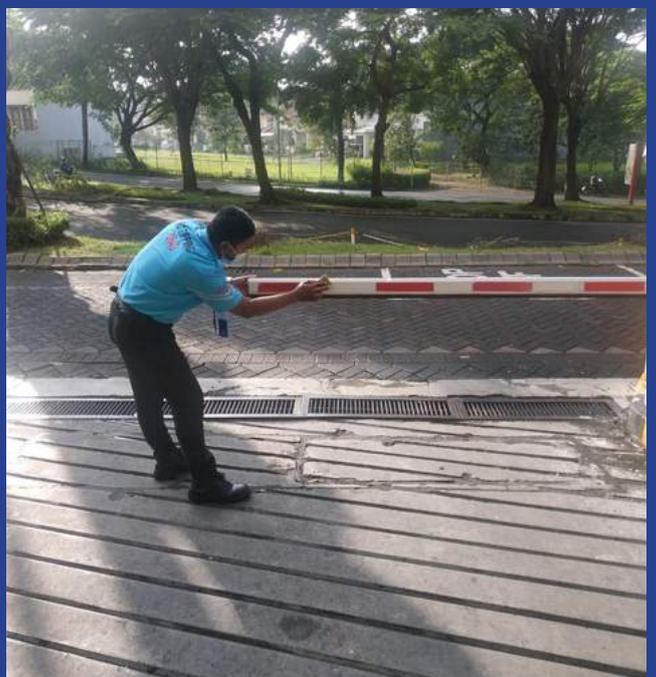
PENGECATAN MARKA JALAN



PEMERIKSAAN CCTV



PERAWATAN PORTAL



KEGIATAN TEAM OUTSOURCING PERAWATAN TANAMAN

REKONDISI RUMPUT



PEMOTONGAN RUMPUT



PERAWATAN TANAMAN



PERAWATAN TANAMAN



PENGUMUMAN

Untuk meningkatkan keamanan & kenyamanan pada area parkir mohon untuk memperhatikan beberapa hal sebagai berikut :

- BAWA SELALU KARTU PARKIR ANDA
- 1 KARTU PARKIR HANYA UNTUK 1 MOBIL
- DAFTARKAN MOBIL ANDA SEBELUM MEMASUKI AREA PARKIR (JIKA BELUM TERDAFTAR)
- DALAM WAKTU 30 MENIT MOBIL LANGGANAN / VIP WAJIB MASUK KE DALAM BASEMENT, JIKA MASIH DI LUAR (AREA TOKAN) AKAN DIKENAKAN TARIF PROGRESIF
- JIKA TIKET/KARTU HILANG DIKENAKAN DENDA
- PEMBAYARAN LANGGANAN MOBIL PER TGL 25 s/d 30 SETIAP BULAN.
- MULAI TANGGAL 12 APRIL PEMBAYARAN PARKIR NON TUNAI AKAN DIBERLAKUKAN.
- KETERANGAN LEBIH LENGKAP BISA MENGHUBUNGI BPL.

Terimakasih atas perhatian dan kerjasamanya



TIPS BEPERGIAN DENGAN AMAN & NYAMAN



**PASTIKAN SEMUA PINTU &
JENDELA TERKUNCI**

**MATIKAN SEMUA ALIRAN AIR
& ALAT ELEKTRONIK**



**LEPASKAN REGULATOR
KOMPOR AGAR TIDAK BOCOR**

**BERITAHUKAN KONTAK
DARURAT KE PETUGAS LOBBY**



**BERESKAN SAMPAH AGAR
TIDAK BAU KETIKA DITINGGAL**

STOP COVID-19

CARA MENCUCI TANGAN YANG BENAR



1 Tuang sabun ke tangan



2 Gosok kedua telapak



3 Gosok bagian belakang



4 Gesekkan sela-sela jari



5 Bilas sabun hingga bersih



6 Keringkan tangan

**3M TIDAK CUKUP
WAJIB 5M**

**MENGGUNAKAN MASKER
MUST USE A MASK**

**MENCUCI TANGAN
WASHING HANDS**

**MENJAGA JARAK
KEEP THE DISTANCE**

**MENGHINDARI KERUMUNAN
AVOID CROWDS**

**MEMBATASI MOBILITAS
LIMITING MOBILITY**

PHYSICAL DISTANCING

Jarak fisik sangat penting untuk **mencegah penyebaran COVID-19**. Apabila banyak orang tidak melakukan physical distancing, maka kasus positif COVID-19 akan semakin banyak dari hari ke hari.



PHYSICAL DISTANCING
=
MENJAGA JARAK FISIK



KURANGI MENGUNJUNGI
TEMPAT KERAMAIAAN



SELALU MENJAGA KEBERSIHAN
DI TEMPAT PUBLIK



BEROLAHRAGA
DI RUMAH

CARA MEMAKAI MASKER YANG BENAR



Menutupi mulut, hidung & dagu Anda. Pastikan bagian masker yang berwarna berada di sebelah depan



Tekan bagian atas masker supaya mengikuti bentuk hidung Anda, & tarik ke belakang di bagian bawah dagu



Lepas masker yang telah digunakan dengan hanya memegang tali, dan langsung buang ke tempat sampah tertutup



Cuci tangan pakai sabun setelah membuang masker yang telah digunakan ke tempat sampah



Biar bersih, ganti masker Anda secara rutin apabila kotor atau basah

**SEMUA
WAJIB
PAKAI
MASKER**

ANTISIPASI GEMPA BUMI

Apa yang harus dilakukan

SEBELUM GEMPA BUMI

SAAT GEMPA BUMI

SETELAH GEMPA BUMI

SEBELUM GEMPA BUMI



01
Kenali apa yang disebut gempa bumi



02
Kenali lingkungan tempat anda bekerja



03
Persiapan rutin di tempat tinggal dan kerja

Simpan bahan yang mudah terbakar di tempat yang tidak mudah pecah dan hindari benda yang mudah jatuh



04
Penyebab celaka yang paling banyak saat gempa bumi adalah akibat kejatuhan benda



05
Persiapkan obat sesuai kebutuhan

SAAT GEMPA BUMI



01
Jika berada di dalam bangunan

Lindungi kepala dan badan dari reruntuhan bangunan. Cari tempat yang paling aman dari reruntuhan/keluar dari bangunan



02
Jika berada di luar bangunan atau area terbuka

Hindari bangunan sekitar Anda dan perhatikan tempat berpijak



03
Jika sedang mengemudi mobil

Keluar, turun dan menjauh dari mobil. Hindari jika terjadi pergeseran atau kebakaran



04
Jika tinggal atau berada di pantai

Jauhi pantai untuk menghindari tsunami



05
Jika tinggal di daerah pegunungan

Hindari daerah yang mungkin terjadi longsoran

SETELAH GEMPA BUMI



01
Jika berada di dalam bangunan



Jangan menggunakan tangga berjalan atau lift, gunakan tangga biasa/darurat



Periksa apa ada yang terluka, gunakan P3K untuk pertolongan pertama



Telepon atau minta pertolongan apabila terjadi luka parah pada diri Anda atau sekitar Anda



02
Periksa lingkungan sekitar anda

Periksa apabila ada kebakaran, kebocoran gas dan periksa aliran pipa air



03
Jangan memasuki bangunan yang sudah terkena gempa untuk mengantisipasi gempa susulan



04
Jangan berjalan di daerah sekitar gempa untuk mengantisipasi gempa susulan



05
Mendengarkan informasi yang akurat dan jangan termakan oleh isu tidak benar



06
Mengisi angket yang diberikan oleh instansi terkait untuk mengetahui seberapa besar kerusakan yang terjadi



07
Jangan panik dan jangan lupa selalu berdoa demi keamanan dan keselamatan

- Kolam renang akan kami buka mulai tanggal 19 Oktober 2020. dengan Jam Operasional sebagai berikut:

The swimming pool will be open from 19 October 2020. Operating Hours as follows :

- 1). Sesi I : jam 06.00 - 07.30 WIB
- 2). Sesi II : jam 08.00 - 09.30 WIB
- 3). Sesi III: jam 10.00 - 11.30 WIB
- 4). Sesi IV: jam 12.00 - 13.30 WIB
- 5). Sesi V : jam 14.00 - 15.30 WIB
- 6). Sesi IV: jam 16.00 - 17.30 WIB (kecuali pool PLD)

Setiap sesi akan kami lakukan cleaning area dan penyemprotan Desinfektan selama 30 menit.

Every session we will do area cleaning and disinfectant spraying for 30 minutes.

- Setiap reservasi hanya berlaku di 1 (satu) lokasi kolam renang perhari.

Each reservation is only valid at 1 (one) pool location a day.

- Reservasi akan kami buka mulai pada tanggal 15 Oktober 2020.

We will open reservations starting on October 15, 2020.

- Kolam renang yang akan kami buka adalah :

The swimming pools we will open are:

- Lap Pool ABC
- Lap Pool EF
- Pool Indoor EF

- Setiap kolam renang kami batasi maksimal 5 orang setiap sesinya.

We limit each swimming pool to a maximum of 5 people per session.

- Untuk penggunaan kolam renang usia dibatasi dengan minimal 14 Tahun keatas dan hanya digunakan untuk olah raga.

For the use of the swimming pool the age is limited to a minimum of 14 years and is only used for sport only.

- Untuk penghuni yang akan menggunakan kolam renang harus reservasi terlebih dahulu di Lobby masing-masing dengan mekanisme sebagai berikut :

For residents who will use the swimming pool, they must make a reservation in advance at the Each lobby with the following mechanism:

- a). Penghuni reservasi melalui rere masing-masing tower, bisa datang langsung atau melalui intercom dan WA.
Reservation residents through each tower can come directly or via Intercom and WA.
- b). Hanya penghuni yang sudah melakukan reservasi yang bisa menggunakan kolam renang.
Only residents who have made a reservation can use the swimming pool.
- c). Apabila ada pembatalan reservasi maka rere akan menghubungi penghuni yang sudah masuk waiting list untuk menggantikannya.
If there is a reservation cancellation, the rere will contact the occupants who are already on the waiting list to replace it.
- d). Setiap penghuni yang sudah melakukan reservasi akan di catat di papan tulis pada masing-masing area sesuai tanggal reservasi.
Each resident who has made a reservation will be noted on the blackboard in each area according to the reservation date.
- e). Penggunaan Changing Room dilakukan secara bergantian.
The use of the Changing Room is carried out alternately
- f). Setiap Unit hanya diperbolehkan reservasi maksimal 2 (dua) Orang untuk setiap sesi.
Each Unit is only allowed a maximum reservation of 2 (two) people for each session.
- g). Penghuni yang berada di area sekitar kolam renang wajib menggunakan masker serta menjaga jarak.
Residents in the area around the swimming pool are required to wear masks and keep their distance.
- h). Penghuni tetap memperhatikan etika batuk dan bersin di area kolam renang.
Residents continue to pay attention to coughing and sneezing etiquette in the pool area.



- JAM OPERASIONAL GYM ADALAH SEBAGAI BERIKUT:

GYM OPERATING HOURS ARE AS FOLLOWS :

- 1). SESI I : JAM 06.00 - 08.00 WIB
- 2). SESI II : JAM 08.30 - 10.30 WIB
- 3). SESI III: JAM 11.00 - 13.00 WIB
- 4). SESI IV: JAM 13.30 - 15.30 WIB
- 5). SESI V : JAM 16.00 - 18.00 WIB
- 6). SESI VI: JAM 18.30 - 20.30 WIB

- SETIAP PENGHUNI YANG MENGGUNAKAN FASILITAS GYM , BOLEH MELEPASKAN MASKER SELAMA BERAKTIFITAS DAN WAJIB MENGENAKAN MASKER SETELAH SELESAI BERAKTIFITAS , MEMBAWA SARUNG TANGAN DAN HAND SANITIZER.

EACH OCCUPANT WHO USES THE GYM FACILITY, MAY REMOVE THE MASK DURING ACTIVITIES AND MUST WEAR A MASK AFTER FINISHING THE ACTIVITY, BRING GLOVES AND HAND SANITIZER.

- WAJIB MENGGUNAKAN PAKAIAN DAN SEPATU OLAHRAGA SERTA MEMBAWA HANDUK SENDIRI.

IT IS A MANDATORY TO USE SPORT SHOES AND SHIRT, AND BRING YOUR OWN TOWEL.

- WAJIB MENGEMBALIKAN ALAT ALAT YANG SUDAH DIGUNAKAN DI TEMPATNYA DENGAN BAIK DAN BENAR,

MUST RETURN THE TOOL THAT HAS BEEN USED IN ITS PLEASE PROPERLY AND CORRECTLY.

- PENGGUNAAN ALAT YANG BERESIKO ADALAH TANGGUNG JAWAB PENGGUNA.

THE USE OF RISKY TOOLS IS THE USER'S RESPONSIBILITY.

- ANAK DIBAWAH 6 TAHUN DILARANG MASUK, DAN DIBAWAH 13 TAHUN HARUS DIDAMPINGI ORANG TUANYA.

CHILDREN UNDER 6 YEARS OLD ARE PROHIBITED AND CHILDREN UNDER 13 YEARS OLD MUST BE ACCOMPANIED BY THEIR PARENTS.

- SETIAP SESI AKAN KAMI LAKUKAN CLEANING AREA DAN PENYEMPROTAN DESINFECTAN SELAMA 30 MENIT.

EVERY SESSION WE WILL DO AREA CLEANING AND DISINFECTANT SPRAYING FOR 30 MINUTES.

- SETIAP RESERVASI HANYA BERLAKU DI 1 (SATU) SESI PERHARI.

EACH RESERVATION IS ONLY VALID FOR 1 (ONE) SESSION PER DAY.

- PENGGUNA FASILITAS GYM DAN SAUNA HANYA KHUSUS PEMILIK DAN PENGHUNI APARTEMEN WATERPLACE RESIDENCE YANG SUDAH TERDAFTAR DI FINGER GYM.

GYM AND SAUNA FACILITY USERS ARE ONLY SPECIFICALLY FOR OWNERS AND RESIDENTS OF WATERPLACE RESIDENCE APARTEMENTS WHO ARE REGISTERED WITH FINGER GYM.

- BAGI PEMILIK DAN PENGHUNI YANG BELUM TERDAFTAR DI FINGER GYM, WAJIB MENDAFTARKAN DIRI TERLEBIH DAHULU SEBELUM MELAKUKAN RESERVASI.

OWNERS AND RESIDENTS WHO HAVE NOT REGISTERED WITH FINGER GYM MUST REGISTER THEM SELVES FIRST BEFORE MAKING A RESERVATION.

- PEMAKAIAN GYM KAMI BATASI MAKSIMAL 4 ORANG SETIAP SESINYA.

WE LIMIT THE USE OF GYM TO A MAXIMUM OF 4 PEOPLE PER SESSION.

- UNTUK PENGHUNI YANG AKAN MENGGUNAKAN FASILITAS GYM HARUS RESERVASI TERLEBIH DAHULU DI LOBBY MASING-MASING DENGAN MEKANISME SEBAGAI BERIKUT :

FOR RESIDENTS WHO WILL USE THE GYM FACILITY, THEY MUST MAKE A RESERVATION IN ADVANCE AT THEIR RESPECTIVE LOBBY WITH THE FOLLOWING MECHANISM:

- A). PENGHUNI RESERVASI MELALUI RERE MASING-MASING TOWER, BISA DATANG LANGSUNG ATAU MELALUI INTERCOM DAN WA.

RESIDENTS MAKE RESERVATIONS THROUGH THE RESIDENCE RELATIONS OF EACH TOWER, CAN COME DIRECTLY OR THROUGH INTERCOM AND WA

- B). HANYA PENGHUNI YANG SUDAH MELAKUKAN RESERVASI YANG BISA MENGGUNAKAN FASILITAS GYM.

ONLY RESIDENTS WHO HAVE MADE A RESERVATION CAN USE GYM FACILITIES.

- C). APABILA ADA PEMBATALAN RESERVASI MAKA RERE AKAN MENGHUBUNGI PENGHUNI YANG SUDAH MASUK WAITING LIST UNTUK MENGGANTIKAN

IF THERE IS A RESERVATION CANCELLATION, THE RERE WILL CONTACT THE RESIDENTS WHO HAVE ENTERED WAITING LIST TO REPLACE IT.

- E). SETIAP UNIT HANYA DIPERBOLEHKAN RESERVASI MAKSIMAL 2 (DUA) ORANG UNTUK SETIAP SESI.

EACH UNIT IS ONLY ALLOWED A MAXIMUM RESERVATION OF 2 (TWO) PEOPLE FOR EACH SESSION.

- SETIAP PENGHUNI YANG MENGGUNAKAN FASILITAS GYM , WAJIB MENGENAKAN MASKER , SARUNG TANGAN DAN MEMBAWA SENDIRI HAND SANITIZER.

EACH RESIDENTS WHO USES THE GYM FACILITY IS REQUIRED TO WEAR A MASK, GLOVES AND BRING THEIR OWN HAND SANITIZER.

IF THERE IS ANY UNCLEAR INFORMATION, PLEASE CONTACT RESIDENCE RELATION IN THEIR RESPECTIVE LOBBIES
THAT IS WHAT WE CAN CONVEY FOR YOUR ATTENTION, WE THANK YOU

TATA TERTIB HUNIAN

APARTEMEN WATERPLACE RESIDENCE

- Tidak memasang antena dan parabola, spanduk, poster maupun media lainnya di unit apartemen.
- Dilarang membawa dan memelihara binatang peliharaan di dalam lingkungan apartemen.
- Dilarang makan dan merokok selama berada di dalam lift, area kolam renang, pusat kebugaran, dan ruangan lain yang dilarang untuk itu.
- Dilarang membuang / melempar sampah atau benda – benda lain dari jendela atau balkon.
- Dilarang parkir / memasukkan motor ke dalam unit token.
- Tidak melakukan kegiatan yang menimbulkan suara yang keras baik di dalam unit maupun di koridor.
- Tidak memanaskan mobil lebih dari 2 menit atau meninggalkan mobil saat memanaskan.
- Penghuni bertanggung jawab atas kebersihan unit apartemen miliknya dan wajib turut menjaga kebersihan area bersama.
- Penghuni wajib mengambil tindakan yang patut dan layak untuk meyakinkan tamu – tamunya untuk tidak berkelakuan yang dapat mengganggu ketenangan dan keamanan penghuni / pihak lain.
- Penghuni bertanggung jawab sepenuhnya untuk menyelesaikan dengan biaya sendiri segala permasalahan yang timbul, antara lain kerusakan unit apartemen lainnya dan / atau bagian bersama dan / atau benda bersama yang diakibatkan oleh kerusakan / hal – hal lain yang berasal dari unit Apartemen.
- BPL berhak mengeluarkan setiap tamu atau karyawan penghuni dari apartemen yang berpotensi menimbulkan gangguan terhadap kenyamanan dan/atau keamanan apartemen.

DEMI KENYAMANAN DAN KEAMANAN BERSAMA MOHON AGAR MEMATUHI SELURUH TATA TERTIB HUNIAN YANG ADA DI WATERPLACE RESIDENCE
JIKA ADA YANG KURANG JELAS BISA MENGHUBUNGI RERE LOBBY MASING MASING TOWER
TERIMA KASIH